

Licenciada
CINZIA RENATA DICHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4204-2020**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 705-A-2020**, correspondiente al mes de **julio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura con Número de DTE: **1995853326**; Serie: **69801B34**.

Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo a las librerías para la adquisición de los libros que se editan en el Departamento de Editorial Cultura;
- b) Apoyar en la entrega de los libros a las diferentes bibliotecas que lo requieran;
- c) Brindar apoyo en las ferias locales e internacionales para la promoción y ventas de libros;
- d) Brindar apoyo para la promoción del Departamento a través de los medios de comunicación virtuales;
- e) Brindar apoyo para la edición de libros que se reproducen en el Departamento;
- f) Brindar apoyo para el diseño de libros en la página Web; y
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados obtenidos

- a) Se apoyó en el diseño y programación de la planificación de actividades extraordinarias en redes sociales de Editorial Cultura, correspondiente al mes de julio 2020.
- b) Se apoyó en el diseño, adaptación a formato de libro, y redacción de propuesta del proyecto titulado «Reproducción del folleto las mini-aventuras de Fausto, del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social; como una contribución del Ministerio de Cultura y Deportes a la campaña informativa sobre el COVID-19».
- c) Se apoyó en la selección, redacción y publicación de contenido en las cuentas de *Facebook* y *Twitter* del departamento de Editorial Cultura; así como en la programación, administración y coordinación de las mismas durante el mes junio de 2020.
- d) Se apoyó en la realización de labores de diseño gráfico general, diagramación, levantado de texto; así como en otras labores de difusión y publicación, tanto del departamento de Editorial Cultura, como en apoyo a otros departamentos que lo solicitaron.

Wingston Oswaldo González Reyes

Vo.Bo

Francisco Morales Santos
Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

